

Verloren? Gestohlen? Technischer Defekt? „Das ist zu tun“

Deutsch

- nach Verlust der Karte, die unverzügliche Antragstellung über Stud.IP (wg. d. Kartensperrung), dann warten wir ca. 4 Wochentage, ein realistischer Zeitraum, dass die Karte gefunden und abgegeben wird. Nach den 4 Tagen die Überweisung von 20,00 € (Betreff: "Zweitkarte").
- nach techn. Defekt "sichtbar", durch unsachgemäße Behandlung, Karte ist verbogen, gebrochen etc., die unverzügliche Antragstellung über Stud.IP und die Überweisung von 20,00 € (Betreff: "Zweitkarte"). Die defekte Karte muss abgegeben werden.
- nach techn. Defekt "nicht sichtbar", hier ist der Defekt mittels Laufzettel zu belegen, die unverzügliche Antragstellung über Stud.IP und die Abgabe des bestätigten Laufzettels. Die defekte Karte muss abgegeben werden.
- nach Diebstahl, die unverzügliche Antragstellung über Stud.IP (wg. d. Kartensperrung) **Diebstahlanzeige in Kopie**, mit Auflistung der CampusCard (Nennung nur Portemonnaie - ist nicht ausreichend).

Das ist zu tun: (b i t t e l e s e n): http://www.hilfe.uni-passau.de/fileadmin/dokumente/studierende/Stud_sekretariat/CampusCard/Gestohlen-verloren-Defekt-2-Version.pdf

Der Laufzettel (nur bei techn.nicht sichtbarem Defekt verwenden): http://www.hilfe.uni-passau.de/fileadmin/dokumente/studierende/Stud_sekretariat/CampusCard/Laufzettel-CampusCard-defekt-30-3-16.pdf

Erst nach Abgabe (im Stud.sekr. Zi. 004 VW) der erforderlichen Belege (Kontoauszug, Laufzettel), wird die neue Karte gedruckt!

Studierendensekretariat – CampusCard Zi. 004 VW - Öffnungszeiten: Montag von 10 - 12 Uhr, Dienstag–Donnerstag von 9 – 12 Uhr, Freitag geschlossen.
Achtung: Der Kartendruck erfolgt ab sofort nur noch einmal täglich bis 11:00 Uhr

English

Betreff: CampusCard lost/stolen etc. or malfunctioning (visible or non-visible damage), please see "What to do"

- **losing the CampusCard**: immediate request of a new CampusCard via Stud.IP (for blocking the card) then we wait for approx. 4 days, as this is a realistic period of time for the CampusCard to be found. After these 4 days, transfer 20€ (Reference: "Zweitkarte").
- **malfunction (visible damage)**: Card ist broken or bent etc. due to improper use. Immediate request of a new CampusCard via Stud.IP and transfer of 20€ (Reference: "Zweitkarte"). The broken card must be handed in.
- **malfunction (non-visible damage)**: please fill in and hand in the form (the download link can be found at the end of this message). Request a new card via Stud.IP. The broken card must be handed in.
- **theft**: Immediate request of a new CampusCard via Stud.IP (for blocking the Card), and a copy of the police report. The report must explicitly mention that the CampusCard has been stolen!

What to do: (please read!): (Link PDF) http://www.hilfe.uni-passau.de/fileadmin/dokumente/studierende/Stud_sekretariat/CampusCard/Gestohlen-verloren-Defekt-2-Version.pdf

Form (non-visible damage of CampusCard): (Link Laufzettel) http://www.hilfe.uni-passau.de/fileadmin/dokumente/studierende/Stud_sekretariat/CampusCard/Laufzettel-CampusCard-defekt-30-3-16.pdf

A new CampusCard will be printed only after handing in the necessary documents at the Student Registration Office, Room 004 (VW) (bank statement, filled in form)!

Student Registration Office - CampusCard - Office hours: Monday to Friday 9 a.m. to 12 noon

Student Secretariat – CampusCard Room 004 VW - Opening hours: Monday from 10am – 12pm, Tuesday-Thursday from 9am - 12pm, closed on Friday.

CampusCards are printed once a day before 11 a.m.

LINK: <http://www.hilfe.uni-passau.de/campuscard/verlust-und-defekt/>