

Nur bei nicht sichtbarem Defekt der CampusCard verwenden !

Bei sichtbarem Defekt (z.B.: Karte ist verbogen, gebrochen usw.) ist kein Laufzettel erforderlich, hier ist der Betrag für eine Ersatzkarte zu überweisen: <http://www.hilfe.uni-passau.de/campuscard/verlust-und-defekt/>

Die entsprechende/n Anlaufstation/en bei auftretendem nicht sichtbarem Defekt:

▼ Bitte leserlich ausfüllen ▼

Matr.Nr.: _____ Name: _____ Kartennr.: S 1 2 _ _ _ _ _	Funktion Bezahlung	Allgemeine Funktionen
	Kartenbüro Studentenwerk	Studierenden- sekretariat
Mensakartenbüro (Zi. 163 UB/EG) Dienststempel u. Unterschrift	<input type="checkbox"/> irreparabel	
Studierendensekretariat (Zi. 004 VW/EG) Dienststempel u. Unterschrift		<input type="checkbox"/> nicht lesbar

Der Defekt ist von den betreffenden Stellen zu bestätigen, erst dann wird eine neue Karte gedruckt.

Bitte den Laufzettel bestätigt im Kartenbüro des Studierendensekretariates (Zi. 004 VW/EG) abgeben.